

POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ

1. Introduction

- 1.1 La présente politique de confidentialité définit la manière dont HSN Capital Group Ltd (ci-après dénommée «la société») collecte, utilise et gère les informations personnelles des visiteurs, des clients potentiels et actifs, ainsi que des clients ayant mis fin à leur relation commerciale avec la société qui accède ou utilise le site internet de l'entreprise et applications mobiles de l'entreprise.
- 1.2 La société s'engage à protéger les informations / données personnelles qu'elle collecte, utilise et / ou détient conformément aux dispositions du règlement européen général sur la protection des données, UE 2016/679 (ci-après le «RGPD») et de toute réglementation de la République des Seychelles. qui mettent en œuvre ou complètent le RGPD.
- 1.3 La Société s'engage à protéger la confidentialité des données personnelles du Client qu'elle obtient au cours du processus d'ouverture du compte, y compris, mais sans limitation, les informations obtenues lors de la visite du Client sur les sites internet de la Société. La société souhaite assurer à ses clients, candidats et visiteurs existants ou potentiels qu'elle a pris des mesures adéquates pour protéger la confidentialité, la sécurité et l'intégrité des informations du client.
- 1.4 La société contrôle la manière dont les données à caractère personnel du client sont collectées et les finalités de son utilisation par la société, en tant que «responsable du traitement» aux fins de la législation européenne applicable en matière de protection des données.

2. Collecte des données personnelles

- 2.1 Afin de recevoir plus d'informations, inscrivez-vous pour un compte démo ou ouvrez un compte de trading avec nous, il vous est demandé de remplir un formulaire d'inscription. En remplissant le formulaire d'inscription, vous fournissez des informations personnelles afin de nous permettre d'évaluer la demande et de respecter les lois et réglementations régissant la fourniture de services financiers. Nous utiliserons également les mêmes informations pour vous contacter concernant les produits et services proposés par la société.
- 2.2 Les données personnelles que nous collectons incluent, mais ne se limitent pas à:
 - Des informations personnelles telles que vos nom, prénom, adresse physique, adresse électronique, numéro de téléphone, date de naissance, sexe, formation, profession et détails de l'emploi;
 - Adresse IP

- des informations financières telles que vos revenus annuels, vos actifs financiers, votre valeur nette, votre expérience de trading et vos connaissances en matière de placement, etc.
- détails de compte bancaire, portefeuilles électroniques, détails de carte de crédit, informations fiscales
- Les documents de vérification d'identité, tels que copie de votre passeport / carte d'identité / permis de conduire, copie des factures de services publics, copie des relevés de compte bancaire ou informations sur la société / informations sur la constitution en société dans le cas d'une entité, etc.

2.3 La Société ne peut traiter les données à caractère personnel des clients que s'il existe une raison valable de le faire et que l'une des conditions suivantes doit être remplie:

- a) Pour exécuter tout contrat que la Société pourrait avoir avec la personne concernée («le client»)
- b) La société a une obligation légale
- c) Lorsque le client a donné son consentement à ce que la société traite ses données
- d) Quand il est dans l'intérêt légitime de la société
- e) Quand il en va de l'intérêt public
- f) Quand cela est dans l'intérêt vital du client.

3. *Utilisation des données personnelles*

3.1 La société utilisera, stockera et traitera les informations personnelles du client (s'il s'agit d'une personne physique) dans le cadre de la poursuite de l'accord entre la société et le client, conformément aux données personnelles (protection de la personne) Loi 138 (I) / 2001, loi relative au règlement général sur la protection des données (règlement (UE) 2016/679) (RGPD), telle que modifiée ou remplacée périodiquement. La Société peut être amenée à conserver et à utiliser des données personnelles pour répondre aux exigences des audits internes et externes du Client, à des fins de sécurité des données et dans la mesure où cela est jugé nécessaire ou approprié pour:

- a) Pour se conformer aux obligations de la société en vertu de la directive 95/46 / CE relative à la protection des données à caractère personnel, au droit 138 (I) / 2001 de la loi 138 (I) / 2001 sur le traitement des données à caractère personnel (règlement de l'UE) 2016/679) (RGPD), de la présente politique et des conditions générales de la société, qui peuvent inclure des lois et réglementations en dehors du pays de résidence du client;
- b) Répondre aux demandes des tribunaux, des organismes chargés de l'application de la loi, des organismes de réglementation et des autres autorités publiques et gouvernementales, qui peuvent inclure de telles autorités en dehors du pays de résidence du Client.;
- c) Surveiller le respect et appliquer les conditions générales de la plate-forme de la société;
- d) Effectuer des contrôles anti-blanchiment d'argent, sanctionner ou «connaître votre client» conformément aux directives et réglementations en vigueur;
- e) Protéger les droits, la vie privée, la sécurité, la propriété ou ceux d'autres personnes de la société. La Société peut également être tenue d'utiliser et de conserver des données à

caractère personnel après la fermeture du compte du Client par le Client pour des raisons juridiques, réglementaires et de conformité, telles que la prévention, la détection ou la recherche d'un crime; la prévention des pertes; ou prévention de la fraude.

3.2 La société recueille et traite également des données anonymes non personnelles à des fins statistiques et d'analyse, afin de l'aider à fournir à ses clients de meilleurs produits et services à l'avenir.

3.3 La société doit se conformer à la réglementation anti-blanchiment. Par conséquent, les copies papier et / ou sous forme électronique doivent être conservées à titre de preuve. En outre, les mesures prises par la Société en ce qui concerne votre vérification d'identité, votre source de revenus et de patrimoine, le suivi de vos transactions, la communication par téléphone / texte / courrier électronique et l'historique des transactions doivent être conservées pour que la Société puisse: démontrer à l'organisme de réglementation qui a agi conformément à la législation.

3.4 La Société ne divulgue aucune information confidentielle de ses clients à un tiers, à moins que cela ne soit requis par une autorité de régulation d'une juridiction compétente; cette divulgation doit se faire sur la base du "besoin de savoir", sauf instruction contraire d'une autorité de réglementation. Dans de telles circonstances, la Société informera expressément le tiers de la nature confidentielle des informations.

4. Divulgence des données personnelles

4.1 Toute information personnelle détenue par la Société doit être traitée de manière confidentielle et peut être partagée avec la Société et ses partenaires afin de respecter ses obligations contractuelles et légales. Les informations sur le client ne seront utilisées à aucune fin autre que dans le cadre de la fourniture, de l'administration et de l'amélioration de leurs services au client ou de la poursuite de la convention du client, pour la gestion du compte du client, pour l'examen de ses besoins courants, pour l'amélioration du service à la clientèle. et des produits, pour donner au client des informations ou des opportunités permanentes pouvant, selon la Société, intéresser le Client, pour améliorer leurs relations commerciales, pour la lutte contre le blanchiment d'argent et le contrôle diligent, à des fins de recherche, de statistique et à des fins de marketing.

4.2 En vertu de la convention du client, le client accepte que la société ait le droit de divulguer les informations du client (y compris, sans toutefois s'y limiter, les enregistrements et les documents de nature confidentielle, les détails de la carte et les données personnelles) dans les circonstances suivantes:

- des experts technologiques nommés par la société pour assurer le bon fonctionnement de nos systèmes
- fournisseurs de plate-forme

- prestataires de services de paiement / établissements de crédit pour faciliter les paiements entrants et sortants des clients
- autorités gouvernementales et organismes de réglementation
- agences de prévention de la fraude, fournisseurs de services d'authentification tiers, fournisseurs de services de vérification / contrôle
- les fournisseurs de services de communication de données pour respecter nos obligations réglementaires
- consultants externes

Dans de telles circonstances, la Société informera expressément le tiers de la nature confidentielle des informations.

5. *Transfert de données en dehors de l'EEE*

5.1 Le Client reconnaît et comprend que la Société peut transférer des informations personnelles à un tiers situé dans un pays étranger situé en dehors de la République si:

- a) le client a donné son consentement explicite au transfert proposé, ou
- b) Le transfert est nécessaire à l'exécution d'un contrat entre le client et la société ou à la mise en œuvre de mesures précontractuelles prises en réponse à la demande du client;
- c) Le transfert est nécessaire à la conclusion ou à l'exécution d'un contrat conclu dans l'intérêt du client entre la société et le tiers; ou
- d) le transfert est nécessaire ou légalement justifié pour des raisons d'intérêt public, ou pour la constitution, l'exercice ou la défense de droits légaux; ou
- e) Le transfert est nécessaire à la protection des intérêts vitaux du client; ou
- f) Le transfert est à l'avantage du client.

5.2 Si la société transfère les données à caractère personnel du client en dehors de l'EEE, au sein du groupe ou à leurs partenaires commerciaux, elles prendront des mesures pour assurer leur protection selon les mêmes normes que dans l'EEE en s'appuyant sur l'un des Suivant:

- a) La Commission européenne a constaté que le pays qui reçoit les données personnelles du client offre le même niveau de protection que l'AEE. De plus amples informations sont disponibles sur le site web de la Commission européenne sur la justice.
- b) La Société utilisera des contrats qui obligent le destinataire à protéger les données personnelles du client selon les mêmes normes que dans l'EEE.
- c) Si le transfert a lieu aux États-Unis et que le destinataire est enregistré auprès de Privacy Shield. Privacy Shield est un cadre qui garantit que les données personnelles sont protégées à un niveau approuvé par l'UE. En savoir plus sur Privacy Shield sur le site internet de la Commission européenne sur la justice.

Dans certains cas, la société peut être contrainte par la loi de divulguer les données personnelles du client à un tiers et peut avoir un contrôle limité sur la manière dont elles sont protégées par cette personne.

6. Droits des clients sur leurs données personnelles

- Droit d'accès: le client a le droit de savoir si la société traite ses données personnelles et, le cas échéant, de fournir au client une copie de ces données.
- Droit de modification: le client peut demander à modifier ses données personnelles afin de corriger ou de compléter les données personnelles fournies.
- Droit de suppression: le client peut demander la suppression de ses données personnelles dans certaines circonstances, par exemple si son consentement a été retiré.
- Droit de limiter le traitement: le client peut demander à la société de restreindre le traitement de ses données personnelles si celles-ci sont inexactes, utilisées illégalement ou si elles ne sont plus pertinentes, mais souhaitent ne pas être supprimées pour une raison quelconque. en attente de la confirmation de la société pour cesser d'utiliser ses données personnelles.
- Droit à la portabilité: le client peut demander à obtenir ses données personnelles dans un format lisible.
- Droit de cesser le traitement: le client peut demander à la société de cesser de traiter ses données personnelles. La société le fera si a) la société ne peut pas justifier de motifs légitimes et convaincants pour le traitement ou b) la société traite les données personnelles du client Données à des fins de marketing.
- Droit de retrait du consentement: Retirer le consentement à tout moment lorsque nous comptons sur votre consentement pour traiter vos données personnelles.
- Droit de plainte: Si le client a des raisons de croire que la société n'utilise pas ses données personnelles de manière appropriée, il peut soumettre une plainte au Commissariat à la protection des données à caractère personnel.

Si vous souhaitez vous désabonner de tout courrier électronique ou de toute communication marketing, vous pouvez envoyer un courrier électronique à info@hsncapitalgroup.com en le précisant.

7. Cookies

- 7.1 Les cookies sont de petits fichiers texte stockés sur l'ordinateur d'un utilisateur à des fins de conservation des données. La société utilise des cookies sur le site internet. La Société relie les informations stockées dans les cookies aux informations personnelles fournies par le Client lors de son accès au site internet de la Société.
- 7.2 Le client sera en mesure d'examiner la politique de la société en matière de cookies pour mieux comprendre le type de cookies qu'il utilise et comment il peut contrôler et supprimer les cookies.

8. Sécurité des données personnelles

- 8.1 Les informations du client sont stockées sur des serveurs sécurisés.

Alvexo est la marque du HSN Capital Group Ltd supervisée et réglementée par le Financial Services Authority (FSA) des Seychelles sous le numéro de licence SD030 et le numéro d'enregistrement de la société 8422417-1, situés dans le bâtiment HIS, bureau 5, Providence, Mahe, Les Seychelles.

- 8.2 La société limite l'accès aux informations du client au personnel autorisé ou aux partenaires qui ont besoin de connaître ces informations pour pouvoir exécuter le contrat client.
- 8.3 La société a mis en place des procédures pour protéger et utiliser les informations du client, par exemple en demandant aux sociétés affiliées et aux employés de la société de préserver la confidentialité des informations du client.
- 8.4 Conformément à la directive 2014/65 / UE de la directive MiFID II, la société ne conservera pas les informations du client plus longtemps que nécessaire.
- 8.5 Dans de nombreux cas, les informations doivent être conservées pendant de longues périodes. Conformément à la directive 2014/65 / UE, telle que définie par les règlements MiFID II, les durées de conservation seront déterminées en tenant compte du type d'informations collectées et du but pour lequel elles sont collectées, en tenant compte des exigences applicables à la situation et des circonstances. nécessité de détruire les informations périmées et non utilisées au plus tôt dans les délais raisonnables. Conformément aux réglementations applicables de la directive MiFID II, la Société conservera des enregistrements contenant des données personnelles du client, des informations de négociation, des documents d'ouverture de compte, des communications et tout autre élément ayant trait au client pendant au moins 5 (cinq) ans et au maximum 7 (sept) ans après la résiliation du contrat entre la société et le client. En tout état de cause, la Société conservera au minimum les informations du client pendant la durée de la législation en matière de limitation des actions applicable.
- 8.6 La Société s'engage à protéger les données personnelles et mettra en œuvre et maintiendra les mesures techniques et organisationnelles appropriées pour assurer un niveau de sécurité approprié permettant de protéger les données personnelles qui lui sont fournies contre toute destruction, perte, altération, divulgation non autorisée, accidentelle ou illicite. ou l'accès aux données personnelles transmises, stockées ou traitées d'une autre manière.

9. Contactez nous

- 9.1 Si le client a des questions concernant cette politique, souhaite accéder à ou modifier ses informations, déposer une plainte ou s'il a des questions sur la sécurité sur le site internet, il peut envoyer un courrier électronique à la société à l'adresse compliance@hscapitalgroup.com.
- 9.2 Si le client n'est pas satisfait de la réponse de la société ou s'il estime ne pas traiter ses données à caractère personnel conformément à la loi, il peut transmettre sa plainte au responsable de la protection des données dans son pays.

10. Modifications de la politique de confidentialité

10.1 Cette politique est sujette à changement sans préavis. Pour cette raison, il est conseillé au client de rechercher des mises à jour de temps en temps.